

Reglement Platform van Examencommissies

Artikel 1 Doel en reikwijdte

1. Het College van Bestuur (hierna: CvB) is verplicht tot het bevorderen van de onderlinge samenwerking van examencommissies (zie artikel 9.1 lid 5 Bestuurs- en beheersreglement). Met het Reglement Platform van Examencommissies (hierna: Reglement) geeft het CvB invulling aan deze verplichting door middel van heldere vastlegging van de positie van het Platform van Examencommissies (hierna: PvE).
2. Dit Reglement beschrijft de taken en bevoegdheden van het PvE alsmede de kaders en randvoorwaarden waarbinnen het PvE deze uitoefent. Het PvE stelt zelf een Huishoudelijk Reglement vast. Daarin zijn nadere regels opgenomen over de wijze waarop het PvE binnen deze kaders uitvoering geeft aan zijn taken en bevoegdheden.

Artikel 2 Het Platform van Examencommissies

1. Het PvE heeft tot doel het versterken en ondersteunen van de examencommissies, het bereiken van synergie en het voorkomen van (rechts)ongelijkheid binnen Hogeschool Rotterdam.
2. Elke examencommissie is te allen tijde verantwoordelijk voor het uitoefenen van de (wettelijke) taken en bevoegdheden. Het PvE draagt hieraan bij door vanuit zijn doelstelling zoals opgenomen in lid 1 op te treden als gesprekspartner voor het CvB.

Artikel 3 Samenstelling en dagelijks bestuur

1. Het PvE wordt gevormd door alle examencommissies binnen Hogeschool Rotterdam.
2. Elke examencommissie vaardigt één lid af voor het bijwonen van bijeenkomsten van het PvE. Dit is in principe de voorzitter. Het betreffende lid kan zich te allen tijde laten vervangen. Van het lid wordt verwacht dat deze zich inzet voor de doelstellingen van het PvE en de bijeenkomsten actief bijwoont.
3. De voorzitter vormt samen met de vicevoorzitter het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt het PvE. De voorzitter of vicevoorzitter kan niet tevens docent lid of secretaris van het College van beroep voor de examens zijn.
4. De manager Juridische Zaken stelt een procedure vast voor de werving en selectie van het dagelijks bestuur. De voorzitter en vicevoorzitter PvE worden in principe gekozen uit alle leden van de examencommissies middels deze selectieprocedure. Op basis van de uitkomst van de selectieprocedure benoemt de manager Juridische Zaken de (vice)voorzitter. Indien de procedure geen geschikte kandidaten oplevert, kan de manager Juridische Zaken in uitzonderlijke gevallen beslissen dat een technisch (vice)voorzitter (niet zijnde lid van het PvE) wordt geworven.
5. Een (vice)voorzitter wordt voor 3 jaar benoemd en kan terstond één keer worden herbenoemd voor dezelfde periode.
6. Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur van het PvE eindigt als:

- a. het lidmaatschap van de (eigen) examencommissie eindigt: dit geldt niet voor een technisch (vice)voorzitter;
- b. de benoemingstermijn als bedoeld in lid 3 eindigt;
- c. het lid een functie gaat vervullen die onverenigbaar is met het lidmaatschap van het dagelijks bestuur;
- d. het dienstverband eindigt;
- e. het lid het lidmaatschap (tussentijds) wenst te beëindigen, dit in overleg met de PvE leden.

Artikel 4 Taken en bevoegdheden

1. Om de doelstellingen van het PvE te realiseren heeft het PvE de volgende taken:
 - a. Het ontplooiën van activiteiten die zijn gericht op het bevorderen van de onderlinge samenwerking van de examencommissies;
 - b. het uitvragen en onderling delen van goede praktijken en opgedane ervaringen;
 - c. het fungeren als klankbord en referentiekader in het geval van problematiek binnen de examencommissie of tussen een examencommissie en management of directie. Het PvE kan daarbij ondersteunen bij escalatie richting het CvB;
 - d. het vaststellen van eenduidige werkwijze(n) die examencommissies helpen invulling te geven aan de uitvoering van de wettelijke taken en bevoegdheden (bijvoorbeeld een sanctieladder);
 - e. het overleg plegen met de afdeling Onderwijs & Kwaliteit over de opzet en werking van de systeemkaders en de inpassing daarvan in het totale kwaliteitssysteem;
 - f. het bevorderen van gezamenlijke scholing, onder andere door het organiseren van thematische sessies;
 - g. het opstellen en vaststellen van de Regels & Richtlijnen;
 - h. het opstellen en vaststellen van de Richtlijnen & Aanwijzingen voor examinatoren;
 - i. het gezamenlijk inspelen op noodzakelijke veranderingen en gewenste innovatieve ontwikkelingen in het onderwijs;
 - j. het versterken van het collectief borgingssysteem en de werking daarvan.
2. Het PvE fungeert als aanspreekpunt voor hogeschoolbrede onderwerpen die haar doelstellingen raken en kan vice versa advies uitbrengen ten aanzien van deze onderwerpen.

Artikel 5 Verantwoording

1. Het dagelijks bestuur legt verantwoording af aan het PvE over handelingen die namens het PvE zijn verricht. Hieronder wordt in ieder geval verstaan dat het dagelijks bestuur een terugkoppeling geeft van gesprekken met het CvB.
2. De leden die de examencommissie vertegenwoordigen in het PvE zorgen voor informatieoverdracht van relevante zaken uit het PvE naar hun examencommissie.
3. Over elk studiejaar stelt het PvE een jaarverslag op. Dit bevat in ieder geval een evaluatie van de door het PvE uitgevoerde taken.

Artikel 6 Facilitering

1. De dienst CcS is verantwoordelijk voor de facilitering van het PvE. Deze facilitering omvat in ieder geval de inzet van 0,4 fte voor het dagelijks bestuur en 0,4 fte voor aanvullende ondersteuning, zoals (juridische) expertise en ambtelijke ondersteuning.
2. Het lid van de examencommissie dat de examencommissie vertegenwoordigt in het PvE kan de uren voor deze taak meenemen in de eigen afspraken over de taakbelasting voor de betreffende examencommissie.

Artikel 7 Slotbepaling

1. Dit reglement is op 7 juli 2026 vastgesteld door het College van Bestuur. Het treedt in werking op 1 september 2027 en vervangt het Reglement Platform van Examencommissies van 17 juni 2025.
2. In gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist het College van Bestuur.