



Regeling voor de directie van Rotterdam Business School

Artikel 1 Instelling van de directie

Het onderwijsinstituut Rotterdam Business School wordt geleid door een tweehoofdig bestuur. Dit bestuur kan ook de instituutsdirectie worden genoemd.

Artikel 2 Functioneren van de directie

De verplichting voor het functioneren verantwoording af te leggen aan het College van Bestuur en dit college gevraagd en ongevraagd te informeren, een en ander zoals omschreven in artikel 4.2 van het Bestuurs- en beheersreglement, rust ook op elk van de leden van de instituutsdirectie.

Artikel 3 Portefeuilleverdeling

De instituutsdirectie kan haar taken en bevoegdheden onderling verdelen.

Artikel 4 Taken en bevoegdheden die niet kunnen worden verdeeld

De volgende taken en bevoegdheden kunnen niet worden verdeeld:

- a. het ontwikkelen van het strategisch beleid en opstellen van het strategisch plan, genoemd in artikel 4.6, tweede lid, onder a van het Bestuurs- en beheersreglement, en
- b. het opstellen van de instituutsbegroting en het jaarplan, genoemd in artikel 4.6, vierde lid, onder a, van het Bestuurs- en beheersreglement.

Artikel 5 Vergaderingen van de instituutsdirectie

1. De instituutsdirectie vergadert zo vaak als een of beide leden dit noodzakelijk vinden. Een van de leden leidt de vergadering.
2. De instituutsdirectie beraadslaagt en beslist ter vergadering over aangelegenheden die onverdeeld zijn.
3. Een voorstel voor een beslissing wordt geacht te zijn verworpen bij ontbreken van consensus tussen de leden van de instituutsdirectie.

Artikel 6 De student-assessor

1. De student-assessor, die door de instituutsdirectie in de gelegenheid wordt gesteld de vergaderingen van de instituutsdirectie bij te wonen en in die vergaderingen een adviserende stem heeft, is gerechtigd kennis te nemen van de agenda van de vergadering en van de stukken die ter vergadering worden besproken.
2. De instituutsdirectie vergadert op momenten waarop de student geen onderwijsverplichtingen bij Hogeschool Rotterdam heeft. De instituutsdirectie stemt deze momenten met de student af.
3. De student-assessor wordt verkozen voor de duur van één kalenderjaar.



4. De student-assessor heeft aanspraak op een vergoeding van € 200 per maand tot een maximum van € 2000 per kalenderjaar.

Artikel 7 Regeling bij afwezigheid

Bij afwezigheid van een of beide leden van de instituutsdirectie treft het College van Bestuur de voorziening die het noodzakelijk vindt.

Artikel 8 Inwerkingtreding en einde van deze regeling

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2023 en eindigt op 31 december 2026 of zoveel eerder als het College van Bestuur noodzakelijk acht.